



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ**
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Мурманской области

ул. Буркова, д.36, г. Мурманск, Мурманская
область, 183025
тел/факс (8152) 995-085
E-mail: trudmail@git51.ru

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ "КИРОВСКИЙ
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНТЕРНАТ"

ул. Парковая, д. 12, г. Кировск,
184250

16.08.2018

№ 51/10-1479-18-И

На № _____

от _____

О направлении результатов проверки,
приглашение на составление протокола
об административном правонарушении

Направляю в Ваш адрес акт о результатах проверки соблюдения трудового законодательства, предписание для исполнения. Ответ об исполнении предписания с подтверждающими документами необходимо представить в срок до 31.08.2018 года в адрес Государственной инспекции труда в Мурманской области - г. Мурманск, ул. Буркова, д.36.

Сообщаю, что согласно ст. 19.5 КоАП РФ, невыполнение в установленный срок или ненадлежащее выполнение законного предписания должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Одновременно сообщаю, что в ходе проведения внеплановой проверки соблюдения трудового законодательства в ГОАУСОН "КИРОВСКИЙ ПШИ" выявлены нарушения трудового законодательства и в действиях работодателя, как должностного лица, так и юридического лица, усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренные ст.5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Исполнитель: Мурзина Ю. А.
тел. 995-083

Для составления протоколов об административных правонарушениях Вам, как должностному лицу, или иному представителю юридического лица ГОАУСОН "КИРОВСКИЙ ПНИ" надлежит явиться 09.10.2018 года к 11 час. 00 мин. в государственную инспекцию труда в Мурманской области по адресу: г. Мурманск, ул. Буркова, д. 36, кабинет 109.

В случае невозможности по уважительным причинам явиться в указанное время, прошу письменно уведомить инспекцию труда о дате явки, в противном случае протокол будет составлен в Ваше отсутствие.

Одновременно разъясняю, что в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях поводом к возбуждению дела об административном правонарушении является непосредственное обнаружение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

В соответствии со ст. 25.1 Кодекса об административных правонарушениях разъясняю Вам права и обязанности:

Вы вправе знакомиться с материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства; при рассмотрении дела пользоваться юридической помощью адвоката или иного лица приглашенного по Вашему выбору, выступать на родном языке, пользоваться услугами переводчика, если не владеете языком, на котором ведется производство; обжаловать постановление по делу.

Дело об административном правонарушении рассматривается в присутствии лица, привлекаемого к административной ответственности. В отсутствие Вас дело может быть рассмотрено лишь в случае, когда имеются данные о своевременном извещении о месте и времени рассмотрения дела и если от Вас не поступит ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

В соответствии со ст. 25.4 Кодекса РФ об административных правонарушениях разъясняю Ваши права и обязанности как законного представителя юридического лица:

Защиту прав и законных интересов юридического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, или юридического лица, являющегося потерпевшим, осуществляют его законные представители.

Законными представителями юридического лица в соответствии с настоящим Кодексом являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица. Полномочия законного представителя юридического лица подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

Дело об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, рассматривается с участием его законного представителя или защитника. В отсутствие указанных лиц дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о надлежащем извещении лиц о месте и времени рассмотрения дела и если от них не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом, судьей, органом, должностное лицо, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, вправе признать обязательным присутствие законного представителя юридического лица.

В соответствии со ст. 25.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях разъясняю права и обязанности защитника и представителя:

Для оказания юридической помощи лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, в производстве по делу об административном правонарушении может участвовать защитник, а для оказания юридической помощи потерпевшему - представитель.

В качестве защитника или представителя к участию в производстве по делу об административном правонарушении допускается адвокат или иное лицо.

Полномочия адвоката удостоверяются ордером, выданным соответствующим адвокатским образованием. Полномочия иного лица, оказывающего юридическую помощь, удостоверяются доверенностью, оформленной в соответствии с законом.

Защитник и представитель допускаются к участию в производстве по делу об административном правонарушении с момента возбуждения дела об административном правонарушении.

Защитник и представитель, допущенные к участию в производстве по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать в рассмотрении дела, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, постановление по делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с настоящим Кодексом.

Согласно статье 51 Конституции никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

При себе иметь документ, подтверждающий полномочия законного представителя и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

Приложение на 4 листах

Главный государственный инспектор
труда ГИТ в Мурманской области



Ю. А. Мурзина

ул. Капитана Буркова, д. 36, г.
Мурманск, обл. Мурманская,
183025
(место составления акта)

" 16 " августа 20 18 г.
(дата составления акта)
17:07
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№51/12-1957-18-И

По адресу/адресам: ул. Капитана Буркова, д. 36, г. Мурманск, обл. Мурманская, 183025
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку № 51/12-1957-18-И от 07.08.2018,
Балмочных Андрея Валентиновича Руководителя Государственной инспекции труда в
Мурманской области

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая, документарная проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "КИРОВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 7 рабочих дней
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Мурманской области
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении выездной проверки)
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо, проводившее проверку: Мурзина Юлия Александровна, главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Мурманской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

В Государственную инспекцию труда в Мурманской области поступило обращение
работников о нарушении трудового законодательства администрацией ГОСУДАРСТВЕННОГО

ОБЛАСТНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ "КИРОВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ".

По данному обращению в ГОСУДАРСТВЕННОМ ОБЛАСТНОМ АВТОНОМНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "КИРОВСКИЙ
ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ" проведена проверка по вопросу соблюдения
трудового законодательства.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Согласно ч. 4 ст. 189 ТК РФ правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Согласно ч. 2 ст. 108 ТК РФ время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

Согласно ч. 3 ст. 108 ТК РФ на работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка.

Правилами внутреннего трудового распорядка ГОАУСОН "Кировский ПНИ" не установлен перечень работ, где по условиям которых предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, как следствие указанный перечень отсутствует.

Пунктом 8.4 правил внутреннего трудового распорядка ГОАУСОН "Кировский ПНИ" установлено, что работникам с суммированным учетом рабочего времени предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут в течение рабочего дня.

В нарушение ч. 4 ст. 189, ч. 1 ст. 100, ч. 2 ст. 108 ТК РФ время перерывов в работе, время предоставления перерыва работникам правилами внутреннего трудового распорядка ГОАУСОН "Кировский ПНИ" или по соглашению между работником и работодателем не установлено.

2. Согласно ст. 133 ТК РФ месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

С 01.01.2018 года минимальный размер оплаты труда составлял 9489 руб. С 01.05.2018 минимальный размер оплаты труда составляет 11 163 руб.

Конституционный суд Российской Федерации Постановлением от 07.12.2017 года № 38-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 129, ч. 1 и 3 ст. 133, ч. 1, 2, 3, 4 и 11 ст. 133.1 Трудового кодекса РФ в связи с жалобами граждан» (далее - Постановление) предельно четко разъяснил, что районный коэффициент (коэффициент) и процентная надбавка должны начисляться на заработок, определенный в соответствии с установленной системой оплаты труда.

Так, в Постановлении указано, что Трудовой кодекс Российской Федерации в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации предусматривает, что месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (часть третья статьи 133). Величина минимального размера оплаты труда является одной из основных государственных гарантий по оплате труда работников (ст. 130 ТК РФ).

Учитывая изложенное, с момента вынесения Конституционным Судом Российской Федерации вышеназванного Постановления все работодатели независимо от организационно-правовой формы собственности обязаны начислять заработную плату не ниже МРОТ, установленного федеральным законом. При этом районный коэффициент и процентные надбавки, размер которых зависит от стажа работы в районах с неблагоприятными климатическими условиями,

начисляются на МРОТ.

Проанализировав расчетные листки, таблицы учета рабочего времени, представленные работодателем установлено, что при отработке нормы часов, установленной трудовым договором за март 2018 года работникам выплачивается труд в размере ниже, чем минимальный размер оплаты труда, установленный на территории Российской Федерации, что является нарушением требований ст. 133 ТК РФ.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлениях о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Предписание № 51/12-1957-18-И от 16.08.2018

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Мурманской области, Мурзина Юлия Александровна



С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а) Законному представителю юридического лица направлен по почте с припиской № 5 от 16.08.2018 г.

И.И. Шубин Олег Земельевич, ч.о. директора ЗОАУСОН (подпись, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, место работы, наименование и адрес (юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя))

«20» августа 2018 г.

Подпись

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: (подпись уполномоченного должностного лица (лица, проводившего проверку))



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ**
(Роструд)

Государственная инспекция труда
в Мурманской области

ул. Буркова, д.36, г. Мурманск, Мурманская
область, 183025
тел/факс (8152) 995-085
E-mail: trudmail@git51.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № 51/12-1957-18-И

ул. Капитана Буркова, д. 36, г.
Мурманск, обл. Мурманская, 183025
Государственная инспекция труда в
Мурманской области
(место составления предписания)

" 16 " августа 20 18 г.

Кому ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ "КИРОВСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНТЕРНАТ"

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства,
структурного подразделения юридического лица)

В соответствии с Конвенцией Международной организации труда № 81 об инспекции труда (1947 г.), ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 года № 324,

обязываю

**устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права:**

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1.	Привести правила внутреннего трудового распорядка ГОАУСОН "Кировский ПНИ" в соответствии с требованиями ч. 4 ст. 189 ТК РФ, ч. 1 ст. 100 ТК РФ, ч. 2 ст. 108 ТК РФ, ч. 3 ст. 108 ТК РФ. Во исполнение ч. 2 ст. 22 ТК РФ ознакомить работников под роспись с изменениями, внесенными в правила внутреннего трудового	31.08.2018

	распорядка ГОАУСОН "Кировский ПНИ".	
2.	Во исполнение требований ст.133 ТК РФ доначислить и выплатить заработную плату за март 2018 до установленного минимального размера оплаты труда, с учетом требований ст. ст.236, 392 ТК РФ.	31.08.2018

О выполнении предписания сообщить по адресу:
ул. Капитана Буркова, д. 36, г. Мурманск, обл. Мурманская, 183025

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 31.08.2018 с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Законный представитель юридического лица сопр.письмом № 51/10-1479-18-И

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Мурманской области, Мурзина Ю. А.

(должность, фамилия, инициалы, подпись,

16.08.2018

дата, личный штамп)

Настоящее предписание получил Законному представителю юридического лица вручено сопр.письмом № 51/10-1479-18-И

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата:

отметка, если работодатель (его представитель) отказался от получения предписания.

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте Законному представителю юридического лица

(фамилия, инициалы адресата,

вручено сопр.письмом № 51/10-1479-18-И

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Настоящее предписание может быть обжаловано в порядке, установленном пунктом 12 статьи 16 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» вышестоящему должностному лицу Государственной инспекции труда или Федеральной службы по труду и занятости в течение 15 дней со дня его получения, либо обжаловано в суд в порядке, установленном частью 2 статьи 357 Трудового кодекса Российской Федерации в течение 10 дней со дня его получения.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание
Главный государственный инспектор труда ГИТ в Мурманской области Мурзина Ю. А.
16.08.2018

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением

настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)