

ПРИКАЗ

«11» января 2021 г.

№ 12

г. Кировск

Об организации мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном автономном учреждении социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» на 2021-2023 годы.

В целях исполнения требований, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. План основных мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном в ГОАУСОН «Кировский ПНИ» на 2021-2023 годы согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;

1.2. Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов в ГОАУСОН «Кировский ПНИ» на 2021-2023 годы согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Назначить начальника отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданову Е.Н. ответственным за работу по профилактике и иных коррупционных правонарушений в ГОАУСОН «Кировский ПНИ» с возложением следующих функций:

2.1. Подготовка локальных нормативных актов по предупреждению коррупции.

2.2. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением антикоррупционного законодательства.

2.3. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

2.4. Взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам предупреждения коррупции.

3. Признать утратившим силу приказ ГОАУСОН «Кировский ПНИ» от 30.12.2019 № 867 «Об организации мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном автономном учреждении социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» на 2020 год.».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.М. Зозуля

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства труда
и социального развития
Мурманской области
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО
Министр труда и социального развития
Мурманской области

С.Б. Мякишев

(подпись)
« _____ » _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОАУСОН «Кировский ПНИ»



План

**основных мероприятий по противодействию коррупции в государственном областном автономном учреждении
социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат»
на 2021-2023 годы**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок реализации</i>	<i>Ответственный исполнитель мероприятия</i>
1.	Разработка плана работы по противодействию коррупции в Учреждении и направление его на согласование в Министерство труда и социального развития Мурманской области	январь 2021 г.	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.
2.	Назначение ответственных лиц за реализацию Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	январь 2021 г.	Директор Зозуля О.М.
3.	Создание рабочей группы по реализации Плана основных мероприятий	январь	Директор

	по противодействию коррупции в учреждении.	2021 г.	Зозуля О.М.
4.	Организация и проведение правового просвещения сотрудников Учреждения по антикоррупционной тематике	в течение 2021–2023 гг. при необходимости	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.
5.	Осуществление мониторинга реализации плана Учреждения по противодействию коррупции	в течение 2021–2023 гг. один раз в полугодие	Директор Зозуля О.М.
6.	Принятие мер по предотвращению использования в нерабочих целях информации и информационного обеспечения, предназначенных только для деятельности Учреждения	в течение 2021–2023 гг.	Администратор баз данных Серикова Н.Н.
7.	Оказание работникам Учреждения и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации и Мурманской области о противодействии коррупции	в течение 2021–2023 гг. при необходимости	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.
8.	Рассмотрение на рабочих совещаниях Учреждения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными, незаконными решений и действий (бездействия) Учреждения и их работников в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	в течение 2021–2023 гг. при необходимости	Директор Зозуля О.М.
9.	Проведение мониторинга принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы	IV квартал 2021–2023 гг.	Заместитель директора по общим вопросам Говорухина Е.Г. Директор Зозуля О.М. Заместитель директора по общим вопросам Говорухина Е.Г. Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения

				Богданова Е.Н.
10.	<p>Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенных к сфере деятельности:</p> <p>1) Проведение телефонных «прямых линий», по которым даны разъяснения прав граждан и необходимых административных процедур.</p> <p>2) Проведение «прямых линий» по вопросам пропаганды стандартов антикоррупционного поведения с разъяснением прав граждан и необходимых административных процедур (информация: в СМИ, на стендах, в Интернете по противодействию коррупции. Проведение семинаров и встреч по противодействию коррупции).</p>	в течение 2021–2023 гг. ежеквартально	Директор Зозуля О.М.	Администратор баз данных Серикова Н.Н.
11.	Актуализация пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	в течение 2021–2023 гг. по мере принятия	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.
12.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов и распорядительных документов Учреждения	в течение 2021–2023 гг. по мере принятия	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.
13.	Размещение информации о ходе реализации антикоррупционной политики на официальном сайте Учреждения.	в течение 2021–2023 гг. по мере проведения мероприятий	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.	Администратор баз данных Серикова Н.Н.
14.	Направление информации о реализации плана по противодействию коррупции в Министерстве труда и социального развития Мурманской области	один раз в полугодие до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.	Начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Богданова Е.Н.

**Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов
государственного областного автономного учреждения социального
обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат»
на 2021-2023 годы**

Зозуля Ольга Михайловна	директор (председатель комиссии)
Говорухина Елена Геннадьевна	заместитель директора по общим вопросам (заместитель председателя комиссии)
Побединская Татьяна Юрьевна	специалист по кадрам (секретарь комиссии)
Члены комиссии:	
Оношко Татьяна Сергеевна	главный бухгалтер
Богданова Екатерина Николаевна	начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения
Новиков Михаил Сергеевич	экономист I категории
Абражей Ирина Сергеевна	юрисконсульт II категории
Полякова Ольга Юрьевна	сестра-хозяйка (представитель СТК)