

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГОАУСОН  
«Кировский ПНИ»

О.М.Зозуля



августа 2024 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего  
предпринимательства

**Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации  
по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по  
адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.**

г. Кировск  
2024

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГОАУСОН  
«Кировский ПНИ»

О.М.Зозуля

---

«\_\_» августа 2024 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  
участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего  
предпринимательства

**Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации  
по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по  
адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.**

г. Кировск  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ</b>	
<b>РАЗДЕЛ I ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ II ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА.....</b>	<b>5</b>
<b>РАЗДЕЛ III ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ.....</b>	<b>17</b>
<b>Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК (Для юридического лица).....</b>	<b>17</b>
<b>Форма 2 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК (Для физического лица/индивидуального предпринимателя) .....</b>	<b>18</b>
<b>Форма 3 ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ .....</b>	<b>19</b>
<b>Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ.....</b>	<b>20</b>
<b>РАЗДЕЛ IV ПРОЕКТ ДОГОВОРА.....</b>	<b>21</b>
<b>РАЗДЕЛ V ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ.....</b>	<b>31</b>
<b>Приложение № 1.....</b>	<b>31</b>
<b>Приложение № 2.....</b>	<b>36</b>
<b>Приложение № 3.....</b>	<b>41</b>
<b>Приложение № 4.....</b>	<b>42</b>
<b>РАЗДЕЛ VI ПРОТОКОЛ ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА.....</b>	<b>43</b>

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

## РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Запрос котировок в электронной форме осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ (далее – Закон № 223-ФЗ), услуг ГОАУСОН «Кировский ПНИ».

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Единая информационная система)** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Заказчик** – Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат».

**Запрос котировок в электронной форме (далее также - запрос котировок)** – форма торгов, при которой Победителем запроса котировок признается Участник, Заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену Договора.

**Извещение о закупке** – документ, содержащий установленные Закон № 223-ФЗ и Положением о закупках сведения о запросе котировок в электронной форме и размещённый в ЕИС и ЭТП.

**Комиссия по закупкам** – создаваемая Заказчиком комиссия, осуществляющая рассмотрение заявок на участие в закупках, отбор участников закупок, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупках, определение победителей закупок, ведение протоколов закупок, иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

**Лот** – совокупность закупаемых товаров, работ, услуг, в отношении которых подается отдельная Заявка на участие в закупке и заключается отдельный договор.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 15 раздела II «Информационная карта» Извещения.

**Официальный сайт Заказчика** - сайт Государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [kpni.ucoz.ru](http://kpni.ucoz.ru)

**Положение о закупках** – Положение о закупке товаров, работ, услуг ГОАУСОН «Кировский ПНИ» утверждённое Наблюдательным советом Учреждения, размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика.

**Электронная торговая площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

**ЭП** - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Участник процедуры закупки** – субъекты малого и среднего предпринимательства.

Участник несет все расходы, связанные с участием в запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к запросу котировок и проведения запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» Юридический адрес: 184250, Мурманская обл., г. Кировск, ул. Парковая, д.12. Фактический адрес: 184250, Мурманская обл., г. Кировск, ул. Парковая, д.12.11.17, ул. Мира 15. Телефон, факс: 8 (815-31) 4-86-89 Эл. почта: <a href="mailto:zakupki.kpni@yandex.ru">zakupki.kpni@yandex.ru</a> ; <a href="mailto:kpni@yandex.ru">kpni@yandex.ru</a>
2.	Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке	Извещение о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> , на Электронной торговой площадке «СБ-АСТ» по адресу в интернете <a href="https://www.sberbank-ast.ru">https:// www.sberbank-ast.ru</a> (далее – ЭТП) и на официальном сайте ГОАУСОН «Кировский ПНИ» по адресу <a href="http://kpni.ucoz.ru/">http://kpni.ucoz.ru/</a>
3	Способ определения Подрядчика (подрядчика, исполнителя)	Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
4	Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок	Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>
5	Электронная торговая площадка	Запрос котировок в электронной форме проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП «СБ-АСТ» по адресу в интернете <a href="https://www.sberbank-ast.ru">https:// www.sberbank-ast.ru</a> .
6	<b>Предмет закупки</b>	<b>Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.</b>
7	Требования к качеству, техническим и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	Приводятся в разделе IV «Проект договора» и разделе V «Техническое задание» настоящего Извещения.
8	<b>Начальная (максимальная) цена договора</b>	<b>1 123 333 (один миллион сто двадцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки.</b>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
9	Обоснование начальной (максимальной) цены договора	Начальная (максимальная) цена договора (НМЦД) определена и обоснована в соответствии с Положением согласно РАЗДЕЛУ VI «Протокол обоснования НМЦД».
10	Сведения о включенных (не включённых) в цену выполняемых работ расходов, в том числе расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей	Стоимость Договора включает в себя все необходимые налоги и сборы, а также все иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору. Авансирование не предусмотрено.
11	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Подрядчиком (Исполнителем)	Российский рубль
12	Источник финансирования закупки	Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящая доход деятельность.
13	Место поставки товара, выполнения работ или оказания услуг	184250, Мурманская область, г. Кировск, ул. Парковая, д. 11.
14	Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Срок выполнения работ с момента заключения договора до 15.12.2024.
15	Форма, сроки и порядок оплаты	Срок оплаты – в течение 7 (семь) рабочих дней с момента подписания сторонами соответствующих оригиналов документов, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в рублях на дату списания денег с расчетного счета Заказчика.
16	Начало подачи заявок	«22».08.2024 15:00 (время московское).
17	Окончание подачи заявок	«30».08. 2024 09:00 (время московское).
18	Место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов	Рассмотрение заявок осуществляется по адресу: Мурманская обл., г. Кировск, ул. Парковая, д. 12, «30».08.2024 в 10:00 (время московское).
19	Место подачи заявок	Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок оператору ЭТП «СБ-АСТ» по адресу в интернете <a href="https://www.sberbank-ast.ru">https:// www.sberbank-ast.ru</a> . Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору ЭП.
20	Порядок подведения итогов	Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 3 (трех) рабочих

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>дней со дня направления оператором ЭП заявок, поданных на участие в таком запросе.</p> <p>В соответствии с пунктом 9.5.21 Положения о закупке товаров, работ, услуг ГОАУСОН «Кировский ПНИ» (далее – Положение) результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и результаты подведения итогов такого запроса фиксируются в итоговом протоколе, содержащем сведения, предусмотренные пунктами 3.6-3.7 Положения, который подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии ее членами и размещается в ЕИС, на официальном сайте ГОАУСОН «Кировский ПНИ» по адресу <a href="http://kpni.ucoz.ru/">http://kpni.ucoz.ru/</a> не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания.</p>
21	Требования к содержанию, форме, составу заявки	<p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (Форма №1,2) должна содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, <b>учредительный документ</b>, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;</li> <li>2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;</li> <li>3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);</li> <li>4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;</li> <li>5) <b>копия документа, подтверждающего полномочия лица</b> действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:</li> </ol>



№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;</p> <p>б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;</p> <p>б) <b>декларация</b> о соответствии участника закупки требованиям, установленным в разделе «Требования к участникам конкурентной закупки» Извещения (указанная декларация представляется с использованием программно-аппаратных средств ЭП);</p> <p>7) <b>предложение</b> участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;</p> <p>8) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг). <i>Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</i></p> <p>9) ценовое предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги) (Форма № 3).</p>
22	<p><b>Приоритет товаров, работ, услуг российского происхождения в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»</b></p>	<p>При проведении конкурентных закупок Заказчиком предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии и в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление № 925)</p> <p>Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами осуществляется путем включения в документацию о закупке (извещение о закупке) следующих сведений:</p> <p>- требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p>



№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- положения об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;</li> <li>- сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;</li> <li>- условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</li> <li>- условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке (извещении о закупке) в соответствии с подпунктом «в» пункта 5 Постановления № 925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</li> <li>- условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</li> <li>- указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;</li> <li>- положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора.</li> </ul>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписание такого договора должен быть аналогичным порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки;</p> <p>- условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.</p> <p>В заявках, которых не будет указана страна происхождения товара, будут учитываться как заявки с предложенными товарами иностранного происхождения.</p> <p>Участник, которому будет предоставлен приоритет не имеет право при исполнении договора заменить товары российского происхождения на иностранные, замена допускается товаров иностранного происхождения на российские товары при условии, что качественные характеристики российских товаров не уступают иностранным.</p> <p>Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014.</p>
23	Перечень оснований для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке	<p>В соответствии с пунктом 8.4.1 раздела 8 Положения о закупке товаров, работ, услуг ГОАУСОН «Кировский ПНИ» основаниями для отказа в допуске к участию в закупке являются:</p> <p>1) непредставление документов, установленных документацией и (или) извещением о закупке, либо наличие</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>в таких документах недостоверных сведений;</p> <p>2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке;</p> <p>3) непредставление обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок установлено документацией и (или) извещением о закупке;</p> <p>4) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям документации и (или) извещения о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную НМЦД, либо предложения о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, превышающей установленную начальную (максимальную) цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги;</p> <p>5) предоставление участником закупки в составе заявки недостоверной информации (при этом наличие противоречий относительно одних и тех же сведений, в т.ч. арифметических ошибок при указании предлагаемых цен, не позволяющих Заказчику сделать однозначный вывод о предлагаемой цене договора, приравнивается к наличию недостоверных сведений).</p> <p>В случае несовпадения сведений, указанных участником закупки в составе документов заявки и в документах, составленных с помощью программно-аппаратных средств ЭП приоритетными являются сведения, составленные с помощью программно-аппаратных средств ЭП.</p>
24	Требования к участникам конкурентной закупки	<p><b>Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.</b></p> <p>Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных Подрядчиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона №223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных Подрядчиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Участник в форме декларации подтверждает соответствие данным требованиям (указанная декларация представляется с использованием программно-аппаратных средств ЭП):</p> <p>1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);</p> <p>2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>5) отсутствие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>6) соответствие требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;</p> <p>8) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.</p>
25	<p>Осуществление закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352</p>	<p>Установлено.</p> <p><b>Участником закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.</b></p>
26	<p>Преимущества, предоставляемые заказчиком</p>	<p>Не предусмотрено.</p>
27	<p>Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке</p>	<p>Не предусмотрено.</p>
28	<p>Размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления обеспечения</p>	<p>Не предусмотрено.</p>
29	<p>Порядок предоставления разъяснений положений извещения</p>	<p>Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств ЭП запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.</p> <p>Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их на электронной площадке и в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.</p>
30	<p>Порядок заключения и подписания договора</p>	<p>Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.</p> <p>Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.</p> <p>Если конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае, если участие в торгах принял только один участник и при этом он и поданная им одна заявка признаны соответствующими требованиям документации и (или) извещения о закупке, либо по результатам рассмотрения заявок только один участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации и (или) извещения о закупке, Заказчик заключает договор с таким участником.</p> <p>При этом возможно снижение цены заключаемого договора по соглашению сторон, без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора.</p> <p>Проект договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, направляется Заказчиком победителю или участнику, с которым заключается договор, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки, либо в случае признания победителя или участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора - не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты признания такого победителя или участника уклонившимся от заключения договора.</p> <p>Победитель обязан передать заказчику подписанный со своей стороны договор в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения договора от заказчика.</p> <p>Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола закупки.</p> <p>Договор при необходимости может быть подписан в том числе на бумажном носителе.</p>
31	<p><b>Основания для признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора</b></p>	<p>Победитель конкурентной закупки (либо единственный участник торгов в случае, если на участие в закупке подана только одна заявка, и при этом она признана соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке или по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка признана соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке) признается уклонившимся от заключения договора в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- непредставления, подписанного им договора в предусмотренные документацией и (или) извещением о закупке сроки;</li> <li>- поступления Заказчику в письменной форме решения об отказе от подписания договора.</li> </ul> <p>В случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.</p> <p>При этом такой участник вправе заключить договор либо отказаться от заключения договора.</p>
32	<p><b>Отказ от проведения закупки</b></p>	<p>Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и (или) более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.</p> <p>Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.</p>
33	<p><b>Продление срока подачи заявок на участие в закупке</b></p>	<p>В случае, если до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке не подано ни одной заявки, Заказчик вправе не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем истечения срока подачи заявок, однократно продлить срок подачи заявок в такой закупке на срок, не превышающий установленный Законом № 223-ФЗ и Положением срок размещения извещения для соответствующего способа закупки.</p>
34	<p><b>Официальный язык закупки</b></p>	<p>Русский</p>



### РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ

#### Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК (Для юридического лица)

Заполняется на фирменном бланке организации

от «    »                                20    г. Исх. –

#### **КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.**

**Кому:** Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат»

**От кого:** \_\_\_\_\_,  
(полное наименование Участника запроса котировок)

#### **Сведения об участнике размещения заказа:**

Наименование, фирменное наименование (при наличии) юридического лица	
Почтовый адрес участника закупки	
Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, город, БИК, кор.счет)	
ИНН (идентификационный номер налогоплательщика)	
КПП	
ОГРН	
Должность руководителя и его фамилия, имя, отчество	

**2.** Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на \_\_\_\_\_ я, нижеподписавшийся, действуя от имени участника размещения данного заказа (являясь участником размещения заказа), выражаю свое согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и предлагаю поставить товары, указанные ниже\*:

№ п/п	Наименование работ, услуг, товара	Характеристика (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик	Наименование страны происхождения товара
1			
...			

\_\_\_\_\_  
Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

**Форма 2 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК (Для физического лица/индивидуального предпринимателя)**

от «    »                      20 г. Исх. –

**Кому:** Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат»

**От кого:** \_\_\_\_\_,  
(полное наименование Участника запроса котировок)

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.

**1. Сведения об участнике размещения заказа:**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Паспортные данные	
Место жительства	
Почтовый адрес участника закупки	
Номер контактного телефона	
Идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица)	
Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, город, БИК, кор.счет)	

**2.** Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на \_\_\_\_\_ я, нижеподписавшийся, действуя от имени участника размещения данного заказа (являясь участником размещения заказа), выражаю свое согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и предлагаю поставить товары, указанные ниже\*:

№ п/п	Наименование работ, услуг, товара	Характеристика (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик	Наименование страны происхождения товара
1			
...			

\_\_\_\_\_  
Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

### Форма 3 ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА

Приложение к Заявке на участие  
в запросе котировок  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

#### ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Участник запроса котировок в электронной форме: \_\_\_\_\_,  
(полное наименование Участника запроса котировок)

Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения с  
ГООУСОН «Кировским ПНИ» договора **выполнение работ по разработке проектно-сметной документации  
по ремонту гаража ГООУСОН «Кировский ПНИ»** расположенного по адресу: Мурманская область, г.  
Кировск ул. Парковая, д.11, я, нижеподписавшийся, выражаю свое согласие исполнить условия договора,  
указанные в извещении, а именно:

п/п	Наименование работ	Единица измерения	Количество
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Цена составляет: \_\_\_\_\_ рублей (суммой и прописью).

Цена включает в себя: стоимость оказания услуг, использование машин и механизмов, расходы на перевозку товаров (материалов), оборудования, инвентаря и т.п., необходимых для оказания услуг, иные затраты, связанные с оказанием услуг, в т.ч. страхование, уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, необходимых для надлежащего исполнения обязательств по договору.

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П. (при наличии печати)

**Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ**

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ  
О ЗАКУПКЕ**

Оформить на бланке Участника закупки  
с указанием даты и исходящего номера

**Заказчику:** Государственное областное автономное  
учреждение социального обслуживания населения  
«Кировский психоневрологический интернат»  
(ГООАУСОН «Кировский ПНИ»)

**Юридический адрес:** 184250, Мурманская обл.,  
г. Кировск, ул. Парковая д.12

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Извещения о проведении запроса котировок в электронной  
форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_ :

№ п/п	Раздел Извещения о закупке	Ссылка на пункт Извещения о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Извещения о закупке
1.			
2.			

Руководитель участника закупки  
(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

## Договор №

г. Кировск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» (сокращенное наименование - ГОАУСОН «Кировский ПНИ»), в лице \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», на основании протокола № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. заключили настоящий Договор, о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство **на выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11**, (далее – Работа) в порядке и на условиях настоящего Договора, в соответствии с техническим заданием к Договору (приложение №1), в целях улучшения санитарно-эпидемиологических условий.

1.2. Место выполнения работ: 184250, Мурманская обл., г. Кировск, ул. Парковая д.11.

1.3. Заказчик обязуется принять работу и обеспечить его оплату в порядке и на условиях настоящего Договора.

**2. Сроки выполнения работ**

**2.1. Срок выполнения работ с момента заключения договора до 15.12.2024.**

2.2. Работа по разработке проектно-сметной документации считается выполненной после подписания Сторонами акта приема-сдачи проектно-сметной документации. Датой окончания работ считается дата подписания сторонами Акта выполненных работ.

**3. Стоимость Договора**

3.1 Стоимость настоящего Договора составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. Стоимость Договора включает в себя все необходимые налоги и сборы, а также все иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору. Авансирование не предусмотрено.

3.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету в течение 7 (семи) рабочих дней с даты выполнения работ и предоставления оригиналов документов, подписанных сторонами (акт выполненных работ, счет и др.), в бухгалтерию ГОАУСОН «Кировский ПНИ». Авансирование не предусмотрено.

3.4. Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящая доход деятельность.

3.5. Договор предусматривает возможность изменения источника финансового обеспечения Заказчика.

3.6. Договор предусматривает условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерства труда и социального развития Мурманской области ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на представление Субсидии.

3.7. Цена Договора является конечной на весь период действия настоящего Договора, пересмотру и индексации не подлежит, за исключением п.3.9, 3.10. Договора.

3.8. Заказчик признается исполнившим свои обязательства по оплате выполненных работ в полном объеме с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

3.9. Цена Договора, указанная в пункте 3.1, может быть снижена по соглашению Сторон, без изменения объема выполненных работ и иных условий исполнения Договора.

3.10. Допускаются изменение существенных условий договора при его заключении и исполнении при изменении не более чем на 10 (десять) процентов предусмотренного объема работ при изменении потребности в таких работах, на которые заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных договором, но связанных с работами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному объему работ из установленной в договоре цены работы, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором объема работ стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены работы

3.11. В случае отсутствия в распоряжении Заказчика оформленных надлежащим образом (соответствующих данным, предусмотренным в Договоре и его приложениях) (УПД), акта выполненных работ, счет на оплату, срок оплаты отодвигается соразмерно задержке предоставления надлежащим образом оформленного документа.

## **4. Права и обязанности сторон**

### **4.1 Подрядчик обязан:**

4.1.1. Выполнить Работы надлежащим образом в полном объеме, в согласованные сроки в соответствии с условиями настоящего Договора своими силами и средствами, в соответствии с требованиями действующих нормативно-распорядительных документов.

4.1.2. Согласовать с Заказчиком разработанную проектно-сметную документацию и утвердить ее с Заказчиком.

4.1.3. Обеспечить прохождение экспертной оценки в органе государственной экспертизы по разделам проектных документаций:

- Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности (ПБ);
- Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов (МОДИ).

4.1.4. Обеспечить прохождение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости в органе государственной экспертизы.

4.1.5. Стоимость государственных экспертиз и экспертных оценок оплачивает Подрядчик. При корректировке сметы по вине Подрядчика, повторная государственная экспертиза проводится за счет Подрядчика.

4.1.6. Все работы должны производиться в соответствии с нормами и требованиями:

Разработка проектно-сметной документации должна быть выполнена в соответствии с требованиями:

- Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

- Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N 190-ФЗ.

- Свод правил СП 82.13330.2016 "Благоустройство территорий" Актуализированная редакция СНиП III-10-75.

- Свод правил СП 118.13330.2022 "СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения".

- Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 1479 «О противопожарном режиме».

- Градостроительный кодекс Российской Федерации (ст. 48, 49) и Постановлениями Правительства Российской Федерации № 87 от 16 февраля 2008 с редакцией от 06.07.2019) «Положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

- Федеральный закон № 261-ФЗ от 23.11.2009 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

- Федеральный закон № 384-ФЗ от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

- Свод правил СП 42.13330.2016 "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений" Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*.

- Свод Правил 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

- Свод Правил 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения».

- Свод Правил 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52131-2019 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов. Технические требования».

- Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 50602-93 «Кресла-коляски. Максимальные габаритные размеры».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52875-2018 "Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования".

- Свод правил СП 4.13130.2013 "Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям".

- СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

- Свод правил по проектированию и строительству СП 31-115-2006 "Открытые плоскостные физкультурно-спортивные сооружения".

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 55706-2023 "Освещение наружное утилитарное. Классификация и нормы".

- ГОСТ 34920-2022 «Освещение наружное утилитарное. Методы измерений нормируемых параметров».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 55708-2013 "Освещение наружное утилитарное. Методы расчета нормируемых параметров".

- Свод правил СП 52.13330.2016 "Естественное и искусственное освещение".

- Свод правил СП 440.1325800.2018 "Спортивные сооружения. Проектирование естественного и искусственного освещения".

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 21.301-2021 "Система проектной документации для строительства. Правила выполнения отчетной технической документации по инженерным изысканиям".

Технические решения должны соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации в редакциях, действующих на дату составления проекта.

4.1.7. Подрядчик в течение 3-х рабочих дней со дня заключения Договора запрашивает необходимую для проведения проектных работ, имеющуюся у Заказчика документацию.

4.1.8. Подрядчик обязан выполнить работы в соответствии с действующими нормативами и правовыми актами законодательства Российской Федерации.

4.1.9. При возникновении условий, не оговоренных техническим заданием, Подрядчик согласовывает дальнейшие действия с Заказчиком.

#### **4.2. Подрядчик вправе:**

4.2.1. Привлечь субподрядчиков, при этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее выполнение ими Работ, за координацию их деятельности и соблюдение ими сроков выполнения Работ. Субподрядчики не вправе предъявлять к Заказчику требования, связанные с нарушением договоров, заключенных ими с Подрядчик.

#### **4.3. Заказчик обязан:**



4.3.1. Принять после выполнения и устранения всех замечаний Работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора, и подписать Акт о приемке выполненных работ или направить Подрядчику письменный мотивированный отказ.

4.3.2. Оплатить Работы на условиях и в порядке, предусмотренных в разделе 3 настоящего Договора.

4.3.3. По запросу Подрядчика оказывать содействие Подрядчику в выполнении настоящего договора.

#### **4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. В любое время проверять ход и качество Работы, выполняемой Подрядчиком.

4.4.2. Передавать проектно-сметную документацию третьим лицам без согласия Подрядчика.

4.4.3. Заказчик не обязан возмещать Подрядчику дополнительные расходы, возникшие в связи с изменением исходных данных для выполнения Работ.

4.4.4. Заказчик вправе вносить изменения в объемы Работ, которые, по его мнению, необходимы. В случае необходимости внесения таких изменений Заказчик обязан направить письменное распоряжение, обязательное для выполнения Подрядчиком с указанием:

- увеличить или сократить объем некоторой указанной работы, включенной в настоящий Договор;

- исключить указанные работы;

- выполнить определенную дополнительную работу, необходимую, для завершения работ.

Если такие изменения повлияют на стоимость или срок завершения работ, то Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения, становящегося с момента его подписания неотъемлемой частью настоящего Договора.

### **5. Сдача - приемка работ**

5.1. Подрядчик передает Заказчику: Дизайн-проект в 3-D версии на электронном носителе; проектно-сметная документация на благоустройство территории на бумажном носителе – в 5 (пяти) экземплярах и на электронном носителе в формате .pdf – в 1 (одном) экземпляре. Положительные заключения органа государственной экспертизы по проведенной экспертной оценке основных разделов проектной документации, и государственной экспертизе проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости.

5.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения всех документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Договора, оформленных надлежащим образом, рассматривает представленные документы, утверждает проектно-сметную документацию или направляет мотивированный отказ с указанием перечня необходимых доработок и сроками их выполнения.

5.3. Все работы по разработке проектно-сметной документации, ее согласованию и устранению замечаний должны быть выполнены в пределах срока, установленного в пункте 2.1 настоящего Договора.

5.4. Заказчик вправе не рассматривать Акт о приемке выполненных работ и работы не оплачивать, если документы, указанные в пункте 5.1. настоящего Договора не предоставлены в оригиналах, представлены не в полном объеме, либо оформлены ненадлежащим образом (то есть с нарушением требований настоящего Договора и/или требований законодательства Российской Федерации).

5.5. В случае выявления Заказчиком, экспертными или утверждающие органы обоснованных замечаний по качеству работы, составляется двухсторонний акт с перечнем замечаний и согласованными сроками их устранения Подрядчиком без дополнительной оплаты.

5.6. Подрядчик обязан устранить обнаруженные дефекты или недостатки выполненных работ, либо являющиеся следствием ненадлежащего качества выполненных работ, предусмотренных Договором за свой счет в согласованный сторонами срок. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты или недостатки, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3-х дней со дня

получения письменного извещения. В случае не устранения указанных дефектов или недостатков в согласованный сторонами срок, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку.

## **6. Гарантии Подрядчика**

6.1. При обнаружении недостатков проектно-сметной документации Подрядчик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать проектно-сметную документацию и произвести необходимые дополнительные работы, связанные с устранением недостатков.

Подрядчик обязан безвозмездно устранить все недостатки работ в срок, указанный в уведомлении Заказчика, если иной срок письменно не согласован Сторонами.

6.2. Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения требования Заказчика информировать Заказчика о принятии мер по их устранению.

6.3. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 36 календарных месяца (3 года) с момента подписания Заказчиком и Подрядчиком Акта выполненных работ по разработке проектно-сметной документации. В случае выявления в выполненных работах отклонений от требований Договора, нормативно-правовых актов, исходных данных и иных недостатков, Подрядчик в течение гарантийного срока вносит соответствующие исправления в документацию собственными силами за счет собственных средств и в сроки, установленные Заказчиком.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае полного (или частичного) невыполнения условий настоящего договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки.

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 0,3 (ноль целых три десятых) % от суммы Договора.

7.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая Неустойка (штраф, пени) устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.6. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

7.7. Общая сумма штрафных санкций, начисляемых в соответствии с настоящим договором, не может превышать цены договора.

## **8. Форс-мажор**

8.1. При наступлении обстоятельств полного или частичного неисполнения любой Стороной обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, действия правительств, запрещения импорта или других, не зависящих от сторон обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора, срок исполнения

обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, немедленно извещать другую Сторону.

8.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить оригиналы документов, подтверждающие данные обстоятельства.

8.4. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

8.5. Сторона, не известившая другую Сторону о невозможности исполнения своих обязательств по настоящему договору, теряет право ссылаться на такую невозможность.

## **9. Прочие условия**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня заключения и действует до 31.12.2024. В части исполнения обязательств - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

9.2. Все изменения, дополнения настоящего Договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.3. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, с соблюдением претензионного порядка. Претензии могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- ценным письмом с описью вложения по юридическому адресу Стороны;
- передача лично Стороне или его уполномоченному представителю под подпись;
- по адресу электронной почты, указанной в разделе 10 настоящего Договора.

9.4. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения предложения о расторжении Договора.

9.5. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены соответствующей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии.

9.6. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а в случае существенных нарушений Договора – одной из Сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, в том числе, утраты Заказчиком интереса к Договору в связи с нарушением сроков выполнения Работ.

9.7. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов они разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области.

9.8. Сторона не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

9.9. В случае изменения своего наименования (без изменения организационно-правовой формы), местонахождения, номера контактного телефона и платежных реквизитов одной из Сторон, соответствующая Сторона обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента изменения письменно уведомить об этом другую Сторону. В данном случае заключение дополнительного соглашения не требуется.

До получения письменного уведомления об изменении наименования, местонахождения и платежных реквизитов все действия, совершенные сторонами по старым реквизитам другой стороны, считаются совершенными законно и засчитываются в выполнение ими своих обязательств.

9.10. Настоящий Договор составлен в электронной форме, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет одинаковую юридическую силу для сторон.

Приложение к договору:

Приложение № 1 – Техническое задание.

**10. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон**  
**ЗАКАЗЧИК** **ПОДРЯДЧИК**

**ГОВАУСОН «Кировский ПНИ»**

Юридический адрес: 184250, Мурманская область г. Кировск, ул. Парковая, д.12

Почтовый адрес: 184250, Мурманская область г. Кировск, ул. Парковая, д. 11, 12, 17, ул. Мира д. 15

Тел/факс.: (81531) 5-65-42; 5-52-82

Казначейский счет: 03224643470000004900

ЕКС: 40102810745370000041

Министерство финансов Мурманской области (ГОВАУСОН «Кировский ПНИ», л/с 31496Ш96270) Отделение Мурманск Банка России//УФК по Мурманской области г. Мурманск

БИК ТОФК 014705901

ИНН 5103010232 КПП 510301001

e-mail: [kirpni@yandex.ru](mailto:kirpni@yandex.ru)

Директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

М. П

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

М. П

## РАЗДЕЛ V ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Приложение № 1  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

### Техническое задание

На выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража  
ГООУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г.  
Кировск ул. Парковая, д.11.

Заказчик	Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат».
Место нахождения	Мурманская обл. г. Кировск, ул. Парковая д.12.
Вид работ	Разработка проектно-сметной документации.
Цель работ	Улучшение санитарно-эпидемиологических условий.
Общие требования к итогам документации	Проектно-сметная документация должна быть выполнена в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, требований настоящего ТЗ.

#### 1. Сроки выполнения работ.

Срок выполнения работ с момента заключения договора до 15.12.2024.

#### 2. Условия выполнения работ:

2.1. Работы выполнять в соответствии:

- Градостроительным кодексом Российской Федерации (ст. 48, 49).
- Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. N 87 "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».
- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 4 августа 2020 г. N 421/пр "Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации".
- Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
- ГОСТ 23166-2021 Конструкции оконные и балконные светопрозрачные ограждающие.
- Приказ МЧС России от 19 марта 2020 г. N 194 "Об утверждении свода правил СП 1.13130 "Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы".
- СП 70.13330.2012 Несущие и ограждающие конструкции.
- Методическая документация в строительстве МДС 53-1.2001 "Рекомендации по монтажу стальных строительных конструкций.
- Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2020г. №871н "Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте"

- Федеральный закон № 261-ФЗ от 23.11.2009 «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

- Федеральный закон № 384-ФЗ от 30.12.2009 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 21.301-2021 "Система проектной документации для строительства. Правила выполнения отчетной технической документации по инженерным изысканиям".

- ГОСТ 31489-2012 "Оборудование гаражное. Требования безопасности и методы контроля".

- СП 71.13330.2017 "Изоляционные и отделочные покрытия".

- Свод правил СП 2.13130 "Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты".

- Свод правил СП 50.13330.2012 "СНиП 23-02-2003. Тепловая защита зданий".

- Свод правил СП 17.13330.2017 "Кровли".

- СП 48.13330.2019 "СНиП 12-01-2004. Организация строительства".

- Свод правил СП 56.13330.2021 "СНиП 31-03-2001 Производственные здания".

2.2. Сметную документацию на работы необходимо составлять с соблюдением всех действующих норм и правил на основании федеральной нормативной базы (ТЕР-2001), базисно-индексным методом в ценах на 3 квартал 2024 года.

2.3. Сметную документацию на работы необходимо составлять с использованием территориальных единичных расценок на капитальный ремонт оборудования. ТЕРмр 81-06-2001. Мурманская область.

2.4. Перед началом работ, при необходимости, Подрядчик в течение 10-ти рабочих дней со дня заключения Договора запрашивает у Заказчика:

- необходимую для разработки ПСД документацию.

2.5. Подрядчик составляет проектно-сметную документацию на работы и согласовывает её с Заказчиком.

2.6. При возникновении условий, не оговоренных техническим заданием, Подрядчик согласовывает дальнейшие действия с Заказчиком.

2.7. Подрядчик выполняет своими силами инструментальное и визуальное обследование объекта проектирования и конструктивных элементов, относящихся к объекту проектирования (изыскательские работы).

### **3. Порядок сдачи и приёмки результатов работ:**

3.1. В результате выполнения работ Заказчику должна быть предоставлена проектно-сметная документация на выполнение работ по ремонту гаража (материалы проектно-сметной и рабочей документации) в объеме, необходимом для полноценного проведения всех этапов и видов ремонта гаража, предусмотренных настоящим техническим заданием.

Необходимо соблюдение технологических требований, предусмотренных правилами и нормами «ПУЭ», «ПТЭЭП», СНиП, СанПин, ГОСТами, регулирующими выполнение работ, указанных в настоящем техническом задании.

3.2. При обнаружении в ходе приёмки работ недостатков в выполненной работе, сторонами составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов (недоделок) и сроки их устранения Подрядчиком. При отказе (уклонении) Подрядчика от подписания указанного акта, в акте делается Заказчиком отметка об этом. Подрядчик обязан устранить все обнаруженные недостатки своими силами и за свой счёт в сроки, указанные в акте.

3.3. Сдача Подрядчиком результата работ и приёмка Заказчиком должны быть оформлены актом сдачи-приемки проектно-сметной документации, а также актом выполненных работ подписанными сторонами.

3.4. Датой приёмки выполненных работ считается дата подписания акта сдачи-приемки проектно-сметной документации, акта выполненных работ.

#### **4. Требования к формату передаваемой документации:**

Результаты выполненных работ передаются Заказчику Исполнителем:

4.1. Проектно-сметная документация на выполнение работ по ремонту гаража на бумажном носителе – в 5 (пяти) экземплярах и на электронном носителе в формате .pdf – в 1 (одном) экземпляре. Документация в электронном виде предоставляется по электронной почте или на usb-флэшносителе. Документация в бумажном виде предоставляется с обязательным вложением реестра с перечнем всех присылаемых документов.

4.3. Текстовая часть – в форматах файлов текстового процессора типа MS Word, табличного процессора типа MS Excel;

4.4. Файлы пакета электронных данных (документов) не должны быть зашифрованы, не допускается устанавливать в файлах парольную защиту на открытие файла;

4.5. Файлы должны открываться на просмотр стандартными средствами, без предварительного вывода на экран каких-либо предупреждений или сообщений об ошибках (включая ошибки, при которых файл не открывается для просмотра и копирования);

4.6. Не допускается в файлах устанавливать опцию запрета копирования и печати содержимого файла;

4.7. При формировании пакета электронных данных (документов) должна быть обеспечена целостность информации, шрифты, иллюстрации и другие файловые объекты должны быть встроены («внедрены») в тело файла;

4.8. Архивные файловые форматы (RAR) допускается использовать для представления документов с общим объемом количества информации более 500 Мбайт (мегабайт);

4.9. Представление части документа (не в полном объеме) не допускается;

4.10. Для представляемых графических изображений не должны быть применены растягивание/сжатие, поворот растровых изображений и иные трансформации;

4.11. Копии текстовых документов должны соответствовать определениям и не содержать визуально воспринимаемых признаков изменения документа, полностью воспроизводящего информацию подлинного документа и всех его внешних признаков или их частей;

4.12. Каждое наименование файла пакета электронных данных (документов) должно соответствовать содержанию файла (включая надписи и графические изображения);

4.13. Файлы не должны содержать недоступных для прочтения (рассмотрения) надписей, условных обозначений, толщин линий, текстур, рисунков, архитектурных деталей;

4.14. Документы на всех листах должны иметь подписи, печати и даты в указанных для этого местах.

4.15. Электронные версии документов должны иметь подписи, печати и даты в указанных для этого местах.

#### **5. Требования к выполнению работ, их качество и безопасность:**

5.1. Срок гарантийных обязательств на выполненные работы 36 месяцев со дня подписания акта приёмки выполненных работ.

5.2. Если в течение гарантийного срока выявится, что качество выполненных по настоящему Договору работ или материалов, не соответствует требованиям технической документации и СНиП; работы выполнены Подрядчиком с отступлениями или иными недостатками, ответственный представитель Заказчика должен письменно заявить о них Подрядчику. Подрядчик обязан устранить их за свой счёт в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления Заказчиком претензии. Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов, и течение гарантийного срока прерывается на время, со дня письменного уведомления Заказчика об обнаружении недостатков до дня устранения их Подрядчиком.

5.3. По результатам выполненных работ Подрядчик обязан представить Заказчику:

- проектно-сметную документацию на выполнение работ по ремонту гаража.



- технический отчет по результатам инженерных изысканий для подготовки проектной документации ГОАУСОН «Кировский ПНИ» ул. Парковая д. 11.

## **6. Общие (исходные данные) об объекте проектирования. Документация, предоставляемая Заказчиком.**

Для разработки проектной документации и иных работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием, подлежит передаче от Заказчика Исполнителю:

6.1 Технический паспорт здания.

6.2 Кадастровый паспорт территории.

Исполнитель запрашивает самостоятельно:

6.3 Иные документы или сведения, необходимые для проектно-изыскательских работ. А также согласования, ограничения и условия, подтверждающие и определяющие возможность размещения объекта в зоне проектирования.

## **7. Требования к составу проектно-сметной (рабочей) документации.**

7.1. Состав и содержание разделов проектной и рабочей документации обеспечить в объеме, достаточном для осуществления всех необходимых строительно-монтажных, а также иных работ для ремонта гаража с учетом соответствующих государственных стандартов, требований действующих нормативно-технических документов.

7.2. Содержание разделов проектной и рабочей документации должно быть сформировано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации».

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 21.301-2021 "Система проектной документации для строительства. Правила выполнения отчетной технической документации по инженерным изысканиям".

7.3. Технические решения должны соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации в редакциях, действующих на дату составления проекта.

## **8. Перечень проектной (рабочей) документации, разрабатываемой Подрядчиком:**

8.1. Раздел "Пояснительная записка".

8.2. Раздел "Объемно-планировочные и архитектурные решения".

8.3. Раздел "Конструктивные решения".

8.4. Раздел "Сведения об инженерном оборудовании, о сетях и системах инженерно-технического обеспечения". Подразделы по согласованию:

а) подраздел "Система электроснабжения".

б) подраздел "Система водоснабжения".

в) подраздел "Система водоотведения".

г) подраздел "Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха, тепловые сети".

8.5. раздел "Проект организации строительства".

8.6. раздел "Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности"

8.7. раздел "Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства", в составе:

8.7.1. пояснительная записка;

8.7.2. локальные сметные расчеты;

8.7.3. объектные сметные расчеты;

8.7.4. сводные сметные расчеты;

8.7.5. ведомость объемов работ.

Объектные и сводные сметные расчеты предоставить в текущем и базисном уровнях цен. Состав глав объектных и сводных сметных расчетов согласовать с Заказчиком.

8.8. Раздел 10 "Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства".

### **9. Требования к объему проектных решений. Этапы проектно-изыскательских работ. Виды работ по ремонту гаража:**

9.1. Выполнение инструментального обследования (изыскательские работы) с обязательным предоставлением материалов фотофиксации, предоставлением Заказчику изыскательской документации.

9.1.1. Изыскательская документация должна быть передана заказчику в виде технического отчета по результатам инженерных изысканий для подготовки проектной документации (далее – Отчет).

9.1.2. Отчет должен быть выполнен аттестованными специалистами и/или организацией, с предоставлением подтверждения указанной аттестации.

9.1.3. Отчет должен быть оформлен в полном соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.301-2021 "Система проектной документации для строительства. Правила выполнения отчетной технической документации по инженерным изысканиям", а также иных нормативных документов и государственных стандартов, технических регламентов, действующих в отношении отчетной технической документации по инженерным изысканиям.

9.1.4. Структуру и содержание технического отчета о выполненных инженерных изысканиях для благоустройства (состав и содержание разделов, графических и текстовых документов) необходимо устанавливать в соответствии с требованиями настоящих строительных норм, технического задания Заказчика и с учетом положений сводов правил на производство инженерных изысканий, характера (вида) строительства, отраслевой специфики.

9.1.5. В состав приложений к техническому отчету должны включаться копии технического задания заказчика и регистрационных документов на производство изыскательских работ.

9.2. Разработка и согласование с Заказчиком проекта ремонта здания гаража.

9.3. Проект должен включать следующие решения:

- ремонт кровли в объеме по результатам обследования;
  - ремонт стен;
  - ремонт потолка;
  - расширение смотровой ямы, соблюдая требования охраны труда;
  - расширение ворот 1 шт, увеличение высоты проема, увеличение ширины проема;
  - устройство внутреннего утепления стен гаража и ворот при необходимости;
- обязательно предоставить проектировщику данные проекта по устройству вент. Фасадов (по договору №24 с ООО Точка).
- заделка оконных проемов;
  - замена ворот
  - оснащение дополнительным специализированным оборудованием: стеллаж, верстак, место для хранения спец одежды;
  - выделение места для раздевалки водителей;
  - замена системы электроснабжения (замена освещения, в том числе уличного, замена розеток, выключателей и иного оборудования по необходимости)
  - замена системы отопления;
  - подключение холодного и горячего водоснабжения;
  - подключение канализации

9.4. Формирование комплектов документации, необходимого объема для обеспечения строительства/ремонта.

9.5. Иные работы, необходимые для выполнения полноценного ремонта гаража по результатам инженерных изысканий.

### ПОДПИСИ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК**  
ГОАУСОН «Кировский ПНИ»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
М. П

**ПОДРЯДЧИК**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
М. П

## РАЗДЕЛ VI ПРОТОКОЛ ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

### ПРОТОКОЛ

**На выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.**

В соответствии с Федеральным Законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Формирование начальной (максимальной) цены договора сформировано по формуле, согласно информации о существующих ценах на товары (работы, услуги) полученных из открытого доступа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»(реклама, каталоги, описания товаров и другие предложения, обращенные к неопределенному кругу лиц, данные государственной статистической отчетности о ценах на товары и иные источники информации).

*Начальная (максимальная) цена Договора рассчитана по формуле:*

$$НМЦ = (Ц1+Ц2+Ц3+Цn)/n$$

*Где: НМЦ - Начальная (максимальная) цена Договора.*

*Ц1,Ц2.....Цn – цена, предлагаемая Подрядчиками , руб.*

*n- кол-во Подрядчиков.*

*2. Ценовая информация:*

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм	Кол-во	Цены потенциальных подрядчиков данных видов работ (руб.)			Цена за ед. изм. сред. (руб.)	Начальная /максимальная цена договора (руб.)
				№ 1	№ 2	№ 3		
1	Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации по ремонту гаража ГОАУСОН «Кировский ПНИ» расположенного по адресу: Мурманская область, г. Кировск ул. Парковая, д.11.	шт	1	570 000,00	1 100 000,00	1 700 000,00	1 123 333,33	1 123 333,33
Итого:								1 123 333,33

В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка необходимых товаров (работ, услуг) и мониторинга цен, начальная цена лота определена расчетным методом и составила: **1 123 333 (один миллион сто двадцать три тысячи триста тридцать три) рубля 33 копейки.**

*\*Коммерческие предложения, прайс-листы или иная информация потенциальных поставщиков хранятся в ГОАУСОН «Кировский ПНИ»*