

Утверждаю:
Директор ГОАУСОН «Кировский ПНИ»



/Зозуля О.М.
«15» 10 2024

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО
МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Предмет закупки: Поставка офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»

г. Кировск
2024г.

Утверждаю:
Директор ГОАУСОН «Кировский ПНИ»
_____/Зозуля О.М./
«__» _____ 2024г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО
МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Предмет закупки: [Поставка офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»](#)

**г. Кировск
2024г.**

СОДЕРЖАНИЕ

- Раздел 1. Информационная карта.
- Раздел 2. Описание предмета закупки
- Раздел 3. Проект договора
- Раздел 4. Рекомендуемые формы
- Раздел 5. Обоснование НМЦД

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Настоящее извещение о проведении запроса котировок в электронной форме подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о закупке товаров, работ, услуг Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат», утвержденным протоколом от 02.09.2024 года № 9/1 (далее – Положение), соответствующим Типовому положению о закупке товаров, работ, услуг государственными бюджетными и автономными учреждениями Мурманской области, государственными унитарными предприятиями Мурманской области (далее – Типовое положение).

2. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

В случае проведения закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
1	Способ осуществления закупки	Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат», место нахождения: 184250, Мурманская обл. г. Кировск, ул. Парковая, д. 12, тел.: (81531) 5-65-42; 5-52-82, e-mail: kirpni@yandex.ru. Почтовый адрес: 184250, Мурманская обл. г. Кировск, ул. Парковая, д. 11, 12, 17., ул. Мира, д. 15.; тел.: (81531) 5-65-42; 5-52-82. Контактное лицо: Гарфутдинова Алина Юрьевна Эл. почта: zakupki.kpni@yandex.ru Телефон: 8 (815-31) 4-86-89
3	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона специализированной (уполномоченной) организации (далее – организатор закупки)	Специализированная (уполномоченная) организация не привлекается
4	Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой	Предмет договора: Поставка офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
	работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки	<p>Количество поставляемого товара, объёма выполняемой работы, оказываемой услуги: (в соответствии с таблицей 1 «Количество товара, объем работ, услуг» (приложение к разделу 1 «Информационная карта» извещения о проведении запроса котировок в электронной форме).</p> <p>Описание предмета закупки: в соответствии с разделом 2 «Описание предмета закупки» извещения о проведении запроса котировок в электронной форме»</p>
5	Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	В соответствии с разделом 2 «Описание предмета закупки» извещения о проведении запроса котировок в электронной форме
6	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	<p>Место поставки товара/выполнения работы/оказания услуги: 184250, Мурманская обл., город Кировск, ул. Парковая, д. 12;</p> <p>Условия поставки товара/выполнения работы/оказания услуги: в соответствии с разделом 3 «Проект договора» извещения о проведении запроса котировок в электронной форме</p> <p>Сроки (периоды) поставки товара/выполнения работы/оказания услуги: 30 (тридцать) календарных дней с даты заключения договора.</p> <p>Доставка и разгрузка Товара по адресу Заказчика осуществляется силами Поставщика.</p>
7	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата осуществляется по безналичному расчету в течение 7 (семи) рабочих дней с даты поставки товара на склад Заказчика и предоставления оригиналов документов, подписанных сторонами (товарной накладной, счета-фактуры и др.), в бухгалтерию ГОАУСОН «Кировский ПНИ». Авансирование не предусмотрено.
8	Сведения о начальной (максимальной) цене договора Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и	<p>294 674 (двести девяносто четыре тысячи шестьсот семьдесят четыре) рублей 72 коп.</p> <p>Для установления начальной (максимальной) цены договора (НМЦД) использован метод минимальной цены коммерческого предложения;</p> <p>(раздел 5 извещения о проведении запроса котировок в электронной форме «Обоснование НМЦД»)</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
	<p>максимальное значение цены договора</p> <p>Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора</p>	<p>Сведения о начальной (максимальной) цене договора, содержатся в таблице 1 «Количество товара, объем работ, услуг» (приложение к разделу 1 «Информационная карта» извещения о проведении запроса котировок в электронной форме), в разделе 5 «Обоснование НМЦД» извещения о проведении запроса котировок в электронной форме).</p>
9	<p>Обоснование начальной (максимальной) цены договора (НМЦД) либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей</p>	<p>Протокол обоснования НМЦД («Раздел 5 извещения о проведении запроса котировок в электронной форме»)</p>
10	<p>Срок, место и порядок предоставления документации (извещения) о закупке</p>	<p>Извещение о закупке размещена на официальном сайте единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт ЕИС) и на электронной площадке «СБ-АСТ» по адресу в интернете https://www.sberbank-ast.ru (далее – ЭП).</p> <p>Извещение о закупке доступно для ознакомления на официальном сайте ЕИС и на ЭП без взимания платы с момента ее опубликования без ограничений.</p> <p>Предоставление документации о закупке на бумажном носителе не предусмотрено.</p>
11	<p>Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>https:// www.sberbank-ast.ru</p>
12	<p>Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки)</p>	<p>12.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подается участником запроса котировок в электронной форме на ЭП.</p> <p>12.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.</p> <p>12.3. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.</p> <p>12.4. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору ЭП.</p> <p>12.5. Оператор ЭП присваивает каждой заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.</p> <p>12.6. В течение 1 (одного) часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор ЭП возвращает указанную заявку подавшему ее участнику запроса котировок в электронной форме в случае:</p> <p>1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 12.2 раздела 12 Информационной карты извещения о</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>проведении запроса котировок в электронной форме;</p> <p>2) подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки данным участником не отозваны. В указанном случае данному участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе;</p> <p>3) получения заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе;</p> <p>4) подачи участником такого запроса заявки, не содержащей предложение о цене договора или содержащей предложение о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора или равной нулю.</p> <p>Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «15» октября 2024 года</p> <p>Дата окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме: «23» октября 2024 года</p> <p>Время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в ЭФ: 09:00 (по московскому времени).</p> <p>Дата рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок в электронной форме: «23» октября 2024 года</p> <p>12.7. Порядок подведения итогов запроса котировок в электронной форме:</p> <p>1. В течение 1 (одного) рабочего дня после направления оператором ЭП заявок на участие в запросе котировок в электронной форме закупочная комиссия Заказчика (далее - Комиссия) присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.</p> <p>2. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и результаты подведения итогов такого запроса фиксируются в итоговом протоколе запроса котировок в электронной форме, который содержит сведения, предусмотренные частями 13-14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, подписывается всеми членами Комиссии и размещается Заказчиком на ЭП и ЕИС.</p>
13	<p>Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме</p>	<p>Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить с использованием программно-аппаратных средств ЭП запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.</p> <p>В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса на разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</p> <p>Дата начала срока предоставления участникам запроса котировок в электронной форме разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме: «23» октября 2024 года</p> <p>Дата окончания срока предоставления участникам запроса котировок в электронной форме разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме: «18» октября 2024 года в 23:59 (по московскому времени).</p>
14	Требования к участникам запроса котировок в электронной форме	<p>14.1. Требования к участникам запроса котировок в электронной форме:</p> <p>1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);</p> <p>2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>5) отсутствие фактов привлечения в течение 2 (двух) лет до момента</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>б) соответствие требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки*:</p> <p>Не установлены</p> <p>7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;</p> <p>8) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;</p> <p>9) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов¹;</p> <p>10) участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;</p> <p>11) наличие у членов объединения, являющегося коллективным участником, соглашения (договора, иного документа) между членами коллективного, соответствующего нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника), если участником закупки выступает группа лиц, выступающих на стороне одного участника.</p>
15	<p>Требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и</p>	<p>Установлено</p>

¹ под конфликтом интересов понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямо восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
	муниципальных нужд»	
16	Требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии	Не установлены
17	Дополнительные требования к участникам закупки, в том числе наличие квалификационных требований (включая требования к опыту работы, а также требования к наличию материальных, финансовых и трудовых ресурсов у поставщика, исполнителя, подрядчика, с указанием перечня таких требований	Не установлены
18	Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке	<p>Установлены ограничения участия в запросе котировок в электронной форме: закупка проводится в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема» утвержденным постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: участниками могут только субъекты малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Подтверждением принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таком участнике в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Подтверждением применения физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении им такого налогового режима.</p>
19	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.	<p>19.1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать следующие сведения и документы:</p> <p>1) согласие участника запроса котировок в электронной форме на</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
	<p>Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик</p>	<p>поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме <i>(Рекомендуемая форма 1 ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (Раздел 4 «Образцы форм извещения о проведении запроса котировок в электронной форме»);</i></p> <p>2) при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг:</p> <p>2.1) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>2.2) конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о запросе котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в случае отсутствия в таком извещении указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в таком извещении;</p> <p>3) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;</p> <p>4) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником является юридическое лицо; фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником является индивидуальный предприниматель;</p> <p><i>(Рекомендуемая форма 1 ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ (Раздел 4 «Образцы форм извещения о проведении запроса котировок в электронной форме»);</i></p> <p>5) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);</p> <p>6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), либо надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);</p> <p>7) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;</p> <p>8) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки или копии этих документов <i>(за исключением случая, если документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»);</i></p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>Не установлены</p> <p>9) декларация о соответствии участника закупки требованиям, предусмотренным пунктом 14.1 раздела 14 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок (указанная декларация может предоставляться с использованием программно-аппаратных средств ЭП)</p> <p>10) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, документы, подтверждающие соответствие дополнительным требованиям (при установлении таких требований):</p> <p>Не установлены</p> <p>11) решение об одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств по договору, являются крупной сделкой, с указанием случаев:</p> <p>11.1) если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной;</p> <p>11.2) если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки до момента заключения договора;</p> <p>12) копии документов, подтверждающих соответствие товара (работы, услуги) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам (работам, услугам):</p> <p>Не установлены</p> <p>13) указание (декларирование) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>14) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки (в случае, если извещением и (или) документацией о закупке установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке), независимая (банковская) гарантия или ее копия (если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке предоставляется независимая (банковская) гарантия</p> <p>Не установлены</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, закупка которого осуществляется.</p> <p>19.2. Особенности участия в закупке коллективного участника:</p> <p>19.2.1. В случае участия в запросе котировок в электронной форме группы лиц, выступающих на стороне одного участника закупки</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>(далее - коллективный участник) соглашение (договор, иной документ) между членами коллективного участника, предусмотренное подпунктом 11 пункта 14.1 раздела 14 Информационной карты и в электронной форме должно отвечать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации; 2) определение в соглашении прав и обязанностей членов коллективного участника в рамках участия в закупке, в рамках исполнения договора; 3) соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью; 4) определение в соглашении лидера, который представляет интересы каждого из членов коллективного участника; 5) в соглашении должна быть установлена субсидиарная ответственность каждого члена коллективного участника по обязательствам, связанным с участием в запросе котировок в электронной форме, и солидарная ответственность за исполнение договорных обязательств в срок и в полном объеме; 6) срок действия соглашения должен быть не менее срока действия договора; 7) в соглашении должен быть представлен план распределения объемов поставки, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника. <p>19.2.2. Заявка подготавливается и подается лидером от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника.</p> <p>19.2.3. Требования, предусмотренные подпунктами 1-5, 9-10 пункта 14.1, пунктом 15 Информационной карты извещения о запросе котировок в электронной форме, применяются к каждому члену коллективного участника. При этом каждый участник, входящий в состав коллективного участника, должен относиться к субъектам малого и среднего предпринимательства. Иные требования к участникам, предусмотренные извещением о запросе котировок в электронной форме, предъявляются к членам коллективного участника в совокупности, если иное не следует из существа требования.</p> <p>19.2.4. Для участия в запросе котировок в электронной форме любое юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может входить в состав только одного коллективного участника. Юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, входящие в состав коллективного участника, не вправе самостоятельно принимать участие в закупке в качестве отдельного участника, равно как и входить в состав лиц, выступающих на стороне другого коллективного участника.</p>
20	Способы и размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления	Не установлено
21	Способы и размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, основное обязательство,	Не установлено

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
	исполнение которого обеспечивается и срок его исполнения	
22	Антидемпинговые меры	Не установлено
23	Размер, порядок способ, предоставления обеспечения исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных проектом договора, срок и порядок его возврата	Не установлено
24	Требования к независимой (банковской) гарантии (при установлении Заказчиком требования обеспечения заявки, исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств)	Не установлено
25	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами	<p>25.1. Установлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии и в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее - Постановление № 925).</p> <p>25.2. Требования и условия предоставления приоритета:</p> <p>1) участник закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает (декларирует) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>2) участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке: если факт предоставления недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, выявлен на этапе рассмотрения заявок, то такая заявка отклоняется на основании подпункта 5 пункта 30.1 раздела 30 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;</p> <p>3) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>4) в извещение о проведении закупки включаются сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;</p> <p>5) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925 (подпунктами 4 и 5 пункта 25.3 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме), цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о закупке, на</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>б) отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>7) Заказчик указывает страну происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;</p> <p>8) заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;</p> <p>9) при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с пунктом 25.1 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.</p> <p>25.3. Приоритет, предусмотренный пунктом 25.1 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, не предоставляется в случаях, если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; 2) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; 3) в заявках на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; 4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг; 5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 % стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>25.4. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014.</p>
26	Возможность Заказчика изменить условия договора	<p>Предусмотрена:*</p> <p>В соответствии с Разделом 11 Положения о закупке товаров, работ, услуг Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат», утвержденным Протоколом (приказом) от «02» сентября 2024 года № 9/1</p> <p>(*указываются основания изменения условий договора в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика) (при необходимости)</p>
27	Порядок проведения запроса котировок в электронной форме	<p>27.1. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператор ЭП направляет Заказчику заявки на участие в таком запросе.</p> <p>27.2. В течение 1 (одного) рабочего дня после направления оператором ЭП заявок на участие в запросе котировок в электронной форме закупочная комиссия Заказчика (далее - Комиссия) присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды, содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.</p> <p>27.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и результаты подведения итогов такого запроса фиксируются в итоговом протоколе запроса котировок в электронной форме, который содержит сведения, предусмотренные частями 13-14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, подписывается всеми членами Комиссии и размещается Заказчиком на ЭП и ЕИС.</p> <p>27.4. Заявка участника запроса котировок в электронной форме отклоняется Комиссией в случаях, предусмотренных пунктом 30.1 раздела 30 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.</p> <p>27.4. В случае установления недостоверности информации, представленной участником запроса котировок в электронной форме, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в запросе котировок в электронной форме на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем запроса котировок в электронной форме.</p> <p>27.5. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.</p> <p>27.6. Отмена запроса котировок в электронной форме:</p> <p>Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и (или) более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.</p> <p>Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается в ЕИС в день принятия такого решения.</p> <p>По наступлению срока окончания подачи заявок и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.</p>
28	Критерии оценки и сопоставления заявок	<p>Ценовой критерий</p> <p>Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги.</p> <p>При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.</p>
29	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	в соответствии с разделом 27 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме
30	Основания для отклонения заявки участника запроса котировок в электронной форме	<p>30.1. Основаниями для отклонения заявки на участие в закупке являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) непредставление документов, установленных документацией и (или) извещением о закупке, либо наличие в таких документах недостоверных сведений; 2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией и (или) извещением о закупке; 3) непредставление обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок установлено документацией и (или) извещением о закупке; 4) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям документации и (или) извещения о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную НМЦД, либо предложения о цене единицы (сумме цен единиц) товара, работы, услуги, превышающей установленную начальную (максимальную) цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги, либо указание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложение в электронной форме сведений об участнике закупки; 5) предоставление участником закупки в составе заявки недостоверной информации (при этом наличие противоречий относительно одних и тех же сведений, в т.ч. арифметических ошибок при указании предлагаемых цен, не позволяющих Заказчику сделать однозначный

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>вывод о предлагаемой цене договора, приравнивается к наличию недостоверных сведений).</p> <p>30.2. В случае несовпадения сведений, указанных участником закупки в составе документов заявки и в документах, составленных с помощью программно-аппаратных средств ЭП приоритетными являются сведения, составленные с помощью программно-аппаратных средств ЭП.</p>
31	Срок и порядок заключения договора по итогам запроса котировок в электронной форме	<p>31.1. Проект договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, направляется Заказчиком победителю или участнику, с которым заключается договор, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки, либо в случае признания победителя или участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора - не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты признания такого победителя или участника уклонившимся от заключения договора.</p> <p>31.2. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола закупки.</p> <p>31.3. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора ЭП договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора ЭП.</p> <p>31.4. Договор по результатам конкурентной закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.</p> <p>31.5. Договор по результатам конкурентной закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.</p> <p>31.6. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭП. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.</p> <p>31.7. В случае, если договор по результатам закупки заключается с коллективным участником, соглашение (договор, иной документ) между членами коллективного участника, предусмотренное подпунктом 11 пункта 14.1 раздела 14 и отвечающее требованиям, установленным пунктом 19.2.1 раздела 19 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, предоставляется таким участником до заключения договора.</p>

№ п/п	Наименование строки	Содержание строки
		<p>31.8. Основания для признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора:</p> <p>Победитель конкурентной закупки (либо единственный участник торгов в случае, если на участие в закупке подана только одна заявка, и при этом она признана соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке или по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка признана соответствующей требованиям документации (извещения) о закупке) признается уклонившимся от заключения договора в случае:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) непредставления подписанного им договора в предусмотренные документацией и (или) извещением о закупке сроки; 2) непредставления им обеспечения исполнения договора, в том числе предоставление обеспечения исполнения договора в меньшем размере, предоставление обеспечения исполнения договора с нарушением требований документации и (или) извещения о закупке или предоставление обеспечения исполнения договора в ненадлежащей форме; 3) непредставление обоснования предлагаемой цены договора в случае, предусмотренном разделом 22 Информационной карты извещения о проведении запроса котировок в электронной форме (подпунктом 2 пункта 8.10.22 Типового положения); 4) поступления Заказчику в письменной форме решения об отказе от подписания договора. <p>31.9. В случае, если победитель конкурентной закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй (или следующий в порядке очередности при отказе от заключения договора) номер.</p> <p>При этом такие участники вправе заключить договор либо отказаться от заключения договора.</p>

Таблица 1
«Количество товара, объем работ, услуг»


№ п/п	Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Наименование товара (работы, услуги) (товарный знак (его словесное обозначение))	Единица измерения	Количество (объем)	Цена единицы товара, работы, услуги (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	31.01.12.110	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	1	
2	31.01.12.110	Стол офисный угловой с тумбой (левый)	Шт.	1	
3	31.01.12.110	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	2	
4	31.01.12.110	Стол офисный угловой с тумбой (левый)	Шт.	1	
5	31.01.12.110	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	1	
6	31.01.12.110	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	1	
7	31.01.11.150	Кресло офисное	Шт.	7	



ИТОГО: _____ (_____) рублей ___ коп.



РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ



на поставку офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»

1. Наименование, количество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) поставляемого товара:

№ п/п	Наименование товара	Характеристика товара (заполняется на основании предложения поставщика)	Значение показателя (характеристики) товара*	Ед. изм.	Кол-во
1	2	3	4	5	6
1	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: не менее 22 и не более 25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный, эргономичный Опоры стола: ЛДСП Регулировка опор (под неровности пола): Есть Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома. Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики	Шт.	1

2	<p>Стол офисный угловой с тумбой (левый)</p>	<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентрикостыжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	<p>Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики</p>	Шт.	1
3	<p>Стол офисный угловой с тумбой (правый)</p>	<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1580 мм и не более 1600 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентрикостыжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	<p>Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики</p>	Шт.	2

4	<p>Стол офисный угловой с тумбой (левый)</p>	<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1580 мм и не более 1600 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	<p>Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики</p>	Шт.	1
5	<p>Стол офисный, угловой с тумбой (правый)</p>	<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Орех Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	<p>Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики</p>	Шт.	1

6	<p>Стол офисный угловой с тумбой (левый)</p>	<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Орех Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	<p>Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики</p>	Шт.	1
7	<p>Кресло офисное</p>	<p>Кресло офисное должно состоять из спинки, сиденья, подлокотников и основания на 5-ти лучевой крестовине. Цвет (спинка): черный. Материал обивки: эко.кожа. Тип основания: на колесиках. Материал основания: пластик. Подлокотники: пластик Тип механизма качания: с фиксацией в вертикальном положении. Ограничение по весу: 120 кг. Регулировка под вес: да. Высота кресла min: 1080 ±5 мм Высота сиденья min: 480 ±5 мм Высота с подлокотниками 630 ±5 мм Высота подлокотника min: 150 ±5 мм Глубина сиденья min: 460мм ±5 мм Ширина с подлокотниками: 680 ±5 мм Ширина сиденья: 540мм ±5 мм Диаметр креста: 700мм ±5 мм Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	<p>Участник закупки указывает в заявке конкретное значение характеристики</p>	Шт.	7

***недопустимо указывать неточные технические характеристики (либо параметры) предлагаемого товара (комплектующих товара), временные периоды (недопустимо указывать «не более», «не менее», иные не точные (неконкретные) формулировки.**

РАЗДЕЛ 3. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Кировск

«__» _____ 2024 г.

Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» (ГОАУСОН «Кировский ПНИ»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице директора Зозуля Ольги Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «**Поставщик**», действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», на основании Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и протокола № _____ от «__» _____ 2024г., заключили настоящий Договор, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а поставщик принимает на себя обязательство **по поставке офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»** (далее по тексту – Товар) в порядке и на условиях настоящего Договора, в соответствии со спецификацией к Договору (приложение № 1), которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Заказчик обязуется принять товар и обеспечить его оплату в порядке и на условиях настоящего Договора.

1.3. Срок поставки товара: 30 (тридцать) календарных дней с даты заключения договора.

2. Количество и качество Товара

2.1. Номенклатура (наименование) и объемы поставки Товара определяются Спецификацией (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. До поставки Заказчику, Поставщик обеспечивает соответствующие условия хранения Товара в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. При поставке Товара Поставщик передает Заказчику надлежащим образом оформленные документы, подтверждающие качество, безопасность и эффективность Товара.

2.4. Поставляемый Товар должен быть новым, не бывшим в употреблении, ранее не находившийся в использовании у Поставщика и (или) у третьих лиц, не находиться в залоге, под арестом или под иным обременением. Транспортирование, хранение, маркировка, упаковка товара в соответствии с требованиями ГОСТ РФ.

2.5. Поставляемый Товар должен быть эффективным и безопасным при его применении, сертифицированным в соответствии с единой системой сертификации, применяемой на территории Российской Федерации, надлежащего качества, в подтверждении чего Поставщик при передаче товара предоставляет Заказчику:

- сертификат соответствия;
- счет-фактуру;
- товарно-транспортную накладную (УПД);
- гарантийный талон и иные документы;
- инструкцию пользователя и сервисную документацию на русском языке.

2.6. Тара, упаковка поставляемого товара отвечает требованиям ГОСТ и иным нормам безопасности, согласно действующему законодательству РФ.

2.7. Товар поставляется в упаковке, обеспечивающей ее сохранность от всякого рода повреждений, и порчи при длительной транспортировке, погрузке, перегрузке и хранении в складском помещении.

2.8. Гарантийные обязательства на поставляемый Товар – не менее 12 (двенадцати) месяцев со дня поставки Товара Заказчику.

2.9. Поставщик предоставляет товар свободный от любых прав третьих лиц, в противном случае он обязан возместить Заказчику все убытки, причиненные изъятием товара.

2.10. Неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего договора в части гарантийных обязательств Поставщика, в том числе касающихся предоставления гарантий Производителя на данный Товар, является основанием для отказа Заказчика от исполнения договора.

2.11. Поставщик гарантирует соответствие отгружаемого Товара и передаваемой документации техническим условиям, требованиям комплектации, ассортимента, количества, качества, соответствие инвентарных (идентификационных) номеров производителя на товаре и предоставляемых к нему документов, а также иным условиям настоящего договора.

3. Условия поставки и порядок приемки Товара

3.1. Срок поставки товара: 30 (тридцать) календарных дней с даты заключения договора.

3.2. Местом поставки товара является: 184250, Мурманская обл., город Кировск, ул. Парковая, д. 12.

3.3. Условия поставки: с понедельника по пятницу с 09:00 до 16:12 часов, обед с 12:00-13:00, кроме выходных и праздничных дней.

3.4. Доставка и разгрузка Товара по адресу Заказчика осуществляется силами Поставщика.

3.5. При поставке Товара Поставщик передает Заказчику надлежащим образом оформленные сопроводительные документы, подтверждающие качество и безопасность товара: сертификаты и/или декларации о соответствии, содержащие информацию о наименовании и адресе изготовителя Товара, наименование Товара; показатели качества (сорт, категория и т.д.), дата изготовления (дата фасовки), температурные условия хранения, срок годности, оформленные в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.6. Заказчик обязан осуществить внутритарную проверку Товара на предмет соответствия количества и ассортимента поставленного Товара количеству и ассортименту, указанным в заявке (заказе) Заказчика и товаросопроводительных документах на данную партию Товара в течение 2 (двух) рабочих дней с момента приемки Товара Заказчиком.

3.7. Обязательство Поставщика передать товар Заказчику считается исполненным с момента вручения Заказчику товара и подписания документов.

3.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит от Поставщика к Заказчику с момента подписания товарной накладной и передачи Товара.

3.9. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику с момента передачи Товара.

3.10. В случае если поставляемый товар не соответствует требованиям, указанным в договоре и приложениям к договору, сертификатам соответствия и иным документам, подтверждающим качество товара Заказчик вправе отказаться от принятия такого товара, и такой товар Поставщиком меняется в течение 10 (десяти) календарных дней за свой счет со дня поступления претензии, направленной Заказчиком путем почтовой, и/или факсимильной, и/или телеграфной и/или иной связи.

3.11. Не соответствующий требованиям, указанным в договоре и приложениям к договору, товар не принимается и не оплачивается.

3.12. Гарантийный срок Товара соответствует сроку, указанному в предоставленных документах и на упаковочной таре.

3.13. Все транспортные расходы и другие расходы, связанные с заменой дефектного Товара, несет Поставщик.

4. Цена Договора и порядок расчетов

4.1. Цена настоящего Договора составляет ____ (____) рублей ____ копеек.

4.2. Цена Товара является конечной, устанавливается в рублях, включает в себя все расходы, в том числе на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, иные расходы.

4.3. Оплата осуществляется по безналичному расчету в течение в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания сторонами соответствующих оригиналов документов, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в рублях на дату списания денег с расчетного счета Заказчика.

4.4. Источник финансирования: поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности.

4.5. Договор предусматривает возможность изменения источника финансового обеспечения Заказчика.

4.6. Договор предусматривает условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерством труда и

социального развития Мурманской области ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на представление Субсидии.

4.7. В случае отсутствия в распоряжении Заказчика оформленных надлежащим образом (соответствующих данным, предусмотренным в Договоре и его приложениях) товарных накладных (УПД), счета-фактуры и счета на оплату, срок оплаты отодвигается соразмерно задержке предоставления надлежащим образом оформленного документа.

4.8. Обязательства Заказчика по оплате Цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с банковского счета Заказчика.

4.9. Допускается изменение существенных условий договора при его заключении и исполнении при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором количества товаров при изменении потребности в таких товарах, на поставку товаров, которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, исходя из установленной в договоре цены единицы товара, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении, предусмотренного договором количества поставляемого товара, должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы договора. Заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.2. В случае просрочки исполнения, равно как и неисполнение Поставщиком обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере 0,3% (ноль целых три десятых) от суммы договора. Поставщик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.3. Неустойка по Договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования сторон.

5.4. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств по настоящему Договору.

5.5. Ответственность сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Договора (пожар, стихийные бедствия, а также войны, изменение законодательства).

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнить обязательства, должна известить о них в письменном виде другую Сторону с приложением соответствующих доказательств в трехдневный срок со дня наступления этих обстоятельств. Срок исполнения обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы.

6.3. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «31» декабря 2024 г. включительно. В части исполнения обязательств до полного их исполнения Сторонами.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а в случае существенных нарушений Договора – одной из Сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, в том числе, утраты Заказчиком интереса к Договору в связи с нарушением сроков поставки Товара.

7.4. Стороны могут в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора с предупреждением об этом другой стороны путём направления письменного уведомления за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты расторжения.

7.5. Поставщик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае:

- если Заказчик в нарушение Договора отказывается принять и/или оплатить Товар 2 (двух) или более раз;

- если Заказчик в нарушение Договора неоднократно не осуществляет выборку Товара.

7.6. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- если Поставщик в соответствии со сроками, предусмотренными в Договоре, не передает Заказчику относящиеся к Товару принадлежности или документы, которые он должен передать в соответствии с условиями Договора;

- если Поставщик отказывается передать Заказчику Товар;

- если Поставщик передал Заказчику в нарушение условий Договора меньшее количество Товара, чем определено Договором;

- существенного нарушения Поставщиком требований к качеству Товара (обнаружения неустраняемых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоизмеримых расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков.);

- неоднократного нарушения Поставщиком сроков поставки Товара;

- если Поставщик передал Заказчику Товар, в отношении которого имеются права третьих лиц.

7.7. В ходе исполнения Договора споры решаются в претензионном порядке, а при недостижении согласия - в установленном законодательством РФ порядке. Претензии направляются по факсу или по электронной почте, указанным в разделе 8 настоящего Договора. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены соответствующей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии. Претензии могут быть направлены Сторонами друг другу одним из нижеперечисленных способов:

- ценным письмом с описью вложения по юридическому адресу Стороны;

- передача лично Стороне или его уполномоченному представителю под подпись;

- по адресу электронной почты, указанной в разделе 8 настоящего Договора.

7.8. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов они разрешаются в Арбитражном суде Мурманской области.

7.9. В случае изменения своего наименования (без изменения организационно-правовой формы), местонахождения, номера контактного телефона и платежных реквизитов одной из Сторон, соответствующая Сторона обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента изменения письменно уведомить об этом другую Сторону. В данном случае заключение дополнительного соглашения не требуется.

До получения письменного уведомления об изменении наименования, местонахождения и платежных реквизитов все действия, совершенные сторонами по старым реквизитам другой стороны, считаются совершенными законно и засчитываются в выполнение ими своих обязательств.

7.10. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьей стороне без письменного согласия на то другой Стороны.

7.11. Копии настоящего договора и всех связанных с ним документов, полученных по электронной почте, имеют юридическую силу оригинала до момента получения Стороной оригинала настоящего договора.

7.12. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Приложение к договору:

Приложение № 1 – Спецификация

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон:

ПОСТАВЩИК

ЗАКАЗЧИК

ГОАУСОН «Кировский ПНИ»

Юридический адрес: 184250, Мурманская область г. Кировск, ул. Парковая, д.12

Почтовый адрес: 184250, Мурманская область г. Кировск, ул. Парковая, д. 11, 12, 17., ул. Мира, д. 15.

Тел/факс.: (81531) 5-65-42; 5-52-82

e-mail: kirpni@yandex.ru

Казначейский счет: 03224643470000004900

ЕКС: 40102810745370000041

Министерство финансов Мурманской области (ГОАУСОН «Кировский ПНИ», л/с 30496Ш96270) Отделение Мурманск Банка России//УФК по Мурманской области г.

Мурманск

БИК ТОФК 014705901

ИНН 5103010232 КПП 510301001

ОГРН 1025100561067 ОКПО 03156501

Директор

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 2024 г.

_____/О. М. Зозуля/
(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 2024 г.

Спецификация

№ п/п	Наименование товара	Характеристика товара	Ед. изм.	Кол -во	Цена, руб.	Стоимость, руб.
1	Стол офисный угловой с тумбой (правый)		Шт.	1		
2	Стол офисный угловой с тумбой (левый)		Шт.	1		
3	Стол офисный угловой с тумбой (правый)		Шт.	2		
4	Стол офисный угловой с тумбой (левый)		Шт.	1		
5	Стол офисный угловой с тумбой (правый)		Шт.	1		
6	Стол офисный угловой с тумбой (правый)		Шт.	1		
7	Кресло офисное		Шт.	7		
Итого:						

ПОСТАВЩИК

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 2024 г.

ЗАКАЗЧИК

_____/ О.М. Зозуля/
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 2024 г.

РАЗДЕЛ 4. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ФОРМЫ

Перечень рекомендуемых форм для подготовки заявки участника:

1. Форма 1 «Согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме»;
2. Форма 2 «Сведения об участнике закупки»;
3. Форма 3 «Запрос разъяснений извещения о закупке».

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ



В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОГО МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА на поставку офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»



Форма 1 «Согласие участника запроса котировок в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме»



Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения с ГОАУСОН «Кировский ПНИ» договора на **поставку офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»**, я, нижеподписавшийся, выражаю свое согласие исполнить условия договора, указанные в извещении.


Предлагаем поставить товар, наименования и характеристики которых указаны Техническим заданием (РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ), а именно:

№ п/п	Наименование товара, установленное заказчиком в таблице РАЗДЕЛА 2 «Описание предмета закупки» извещения	Наименование товара, товарный знак товара (при наличии), наименование страны происхождения товара, предлагаемого участником закупки (предложение участника)	Показатель товара, установленный заказчиком в таблице РАЗДЕЛА 2 «Описание предмета закупки» извещения	Характеристики предлагаемого участником закупки товара, соответствующие показателям, установленным в таблице РАЗДЕЛА 2 «Описание предмета закупки» извещения (предложение участника)
1	2	3	4	5

1	<p>Стол офисный угловой с тумбой (правый)</p>		<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: не менее 22 и не более 25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный, эргономичный Опоры стола: ЛДСП Регулировка опор (под неровности пола): Есть Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома. Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	
2	<p>Стол офисный угловой с тумбой (левый)</p>		<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	

3	<p>Стол офисный угловой с тумбой (правый)</p>		<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1580 мм и не более 1600 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	
4	<p>Стол офисный угловой с тумбой (левый)</p>		<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1580 мм и не более 1600 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Дуб Молочный, Ясень Шимо Светлый, Дуб Сонома Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	

5	<p>Стол офисный угловой с тумбой (правый)</p>		<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Орех Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	
6	<p>Стол офисный угловой с тумбой (правый)</p>		<p>Габаритные размеры стола с тумбой: Ширина не менее 1380 мм и не более 1400 мм; Глубина не менее 1200 мм; Высота не менее 730 мм и не более 750 мм. Толщина столешницы: 22-25 мм. Материал: ЛДСП. Толщина столешницы: не менее 22 Толщина топов: не менее 22 Толщина каркасов: не менее 18 Кромка столешниц: ПВХ не менее 2 мм Кромка др. элементов: ПВХ не менее 0.4 мм Форма стола: Криволинейный Эргономичный Опоры стола: ЛДСП опоры Регулировка опор: Есть Под неровности пола Силовые сочленения: Эксцентриковые стяжки Варианты цветов: Орех Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p> 	

7	Кресло офисное		<p>Кресло офисное должно состоять из спинки, сиденья, подлокотников и основания на 5-ти лучевой крестовине. Цвет (спинка): черный. Материал обивки: эко.кожа. Тип основания: на колесиках. Материал основания: пластик. Подлокотники: пластик Тип механизма качания: с фиксацией в вертикальном положении. Ограничение по весу: 120 кг. Регулировка под вес: да. Высота кресла min: 1080 ±5 мм Высота сиденья min: 480 ±5 мм Высота с подлокотниками 630 ±5 мм Высота подлокотника min: 150 ±5 мм Глубина сиденья min: 460мм ±5 мм Ширина с подлокотниками: 680 ±5 мм Ширина сиденья: 540мм ±5 мм Диаметр креста: 700мм ±5 мм Вся фурнитура и инструкция по сборке на русском языке должна быть внутри упаковки. Примерный внешний вид:</p>	
				

Цена поставляемого товара составляет: _____ рублей (суммой и прописью).

Цена договора включает в себя прибыль поставщика, все расходы и затраты, связанные с поставкой товара, включающие в том числе стоимость товара, стоимость упаковки (тары), стоимость доставки (транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы), а также затраты на страхование (в случае страхования имущества или рисков), уплату таможенных платежей, пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, связанных с исполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

я, нижеподписавшийся, действуя от имени участника размещения данного заказа (являясь участником размещения заказа), гарантирую:

-отсутствие сведений о нашей организации в реестре недобросовестных поставщиков, а также полном соответствии требованиям к участникам закупки, указанным в разделе «Требования к участникам закупки» извещения о проведении запроса котировок;

Я, нижеподписавшийся, действуя от имени участника размещения данного заказа (являясь участником размещения заказа):

- сообщая, что для совершения сделки по результатам запроса котировок **на поставку офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ»** не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника².

Перечень прилагаемых к заявке документов:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
п...		

Подпись уполномоченного лица _____

(должность руководителя) _____

(подпись) _____

(расшифровка) _____

Форма 2 «Сведения об участнике закупки»

Заполняется на фирменном бланке организации

Кому: Государственному областному автономному учреждению социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» (ГОАУСОН «Кировский ПНИ»)

№

_____ (дата)

_____ (номер исх.)

От кого: _____,

(полное наименование Участника запроса котировок с указанием организационно-правовой формы)

1. Сведения об участнике размещения заказа:

1. Полное и сокращенное наименование организации и ее организационно-правовая норма: (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) Ф.И.О. участника закупки – физического лица	
2. Регистрационные данные: 2.1. ОГРН (на основании свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) ИНН, КПП, ОКПО, ОКТМО, ОКВЭД участника закупки Паспортные данные для участника закупки – физического лица	
3. Юридический адрес \ место жительства участника закупки	Страна Адрес
4. Почтовый адрес участника закупки	Страна Адрес Телефон Факс
5. Контактный телефон/ e-mail, Ф.И.О., должность договорного лица, имеющего право заключать договор от имени участника закупки и основание его полномочий (<u>Устав, доверенность, приказ</u>)	
5.1. Контактный телефон/ e-mail, Ф.И.О., должность ответственного лица за поставку товара, оказание услуг, выполнение работ	
6. Банковские реквизиты (может быть несколько): - Наименование обслуживающего банка - Расчетный счет - Корреспондентский счет - БИК	
7. Применяемая ставка налогообложения нужно указать (при освобождении от налогообложения указать соответствующий пункт НК РФ; при применении упрощенной системы налогообложения - указать реквизиты уведомления о применении упрощенной системы налогообложения)	

Форма 3 «Запрос разъяснений извещения о закупке»

Заполняется на фирменном бланке организации

Заказчику: Государственному областному автономному учреждению социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат» (ГОАУСОН «Кировский ПНИ»)

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Извещения о проведении запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____:

№ п/п	Раздел Извещения о закупке	Ссылка на пункт Извещения о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Извещения о закупке
1.			
2.			

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель)

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Раздел 5. Обоснование НМЦД

ПРОТОКОЛ

формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора на поставку офисной мебели для нужд ГОАУСОН «Кировский ПНИ».

В соответствии с Федеральным Законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и на основании Раздела 6, п. 5, п.п. 6.6 «Положения о закупке товаров, работ и услуг ГОАУСОН «Кировский психоневрологический интернат» от «02» сентября 2024, определение начальной (максимальной) цены договора сформировано согласно применения метода использования **минимальной цены коммерческого предложения** в качестве НМЦД принимается минимальная из цен не менее чем 3 (трех) коммерческих предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков), полученных способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 6.2 Положения.

Ценовая информация:

№	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Цены потенциальных поставщиков данных видов товаров (руб.)*			Цена за ед. изм. сред. (руб.)	Начальная /максимальная цена договора (руб.)
				№1	№2	№3		
1	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	1	20 145,00	33 871,46	20 838,00	24 951,48	24 951,48
2	Стол офисный угловой с тумбой (левый)	Шт.	1	20 145,00	33 871,46	20 838,00	24 951,48	24 951,48
3	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	2	20 145,00	34 157,41	20 838,00	25 046,80	50 093,60
4	Стол офисный угловой с тумбой (левый)	Шт.	1	20 145,00	34 157,41	20 838,00	25 046,80	25 046,80
5	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	1	20 145,00	33 871,46	20 838,00	24 951,48	24 951,48
6	Стол офисный угловой с тумбой (правый)	Шт.	1	20 145,00	34 157,41	20 838,00	25 046,80	25 046,80
7	Кресло офисное	Шт.	7	16 045,00	20 627,33	14 599,00	17 090,44	119 633,08
							ИТОГО:	294 674,72

В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка необходимых товаров (работ, услуг) и мониторинга цен, начальная цена лота определена расчетным методом и составила:

294 674 (двести девяносто четыре тысячи шестьсот семьдесят четыре) рублей 72 копейки.

**Коммерческие предложения, прайс-листы или иная информация потенциальных поставщиков хранятся в ГОАУСОН «Кировский ПНИ»*